



Istituto Comprensivo
San Sosti - Malvito
San Sosti - Mottafolone - San Donato di Ninea - Malvito - Sant'Agata d'Esaro



Ai docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
All'Albo on line
Al sito WEB

Oggetto: comunicazione assenze personale

Gentilissimi,
in attesa di attivazione delle funzionalità del registro elettronico e dell'applicativo Personale WEB di Axios, si comunicano le procedure temporanee per la comunicazione delle assenze.

Nel caso di **assenza per malattia**, il giorno dell'assenza il dipendente dovrà:
-inviare una mail alla scuola csic814004@istruzione.it e possibilmente avvertire telefonicamente (fonogramma) l'ufficio di segreteria entro l'orario di inizio del proprio servizio, indicando periodo e tipologia di assenza.

Nel caso di modifica di **assenza per beneficio L. 104/92**, il giorno di decisione e non più tardi del giorno dell'assenza il dipendente dovrà:
-inviare una mail alla scuola csic814004@istruzione.it e possibilmente avvertire telefonicamente (fonogramma) l'ufficio di segreteria entro l'orario di inizio del proprio servizio, indicando periodo e tipologia di assenza.

Nel caso di **assenza permesso retribuito, ferie o altra tipologia**, almeno 5 giorni prima il dipendente dovrà:
-inviare una mail alla scuola csic814004@istruzione.it compilando gli apposti modelli reperibili sul sito web <https://www.comprensivosansosti.edu.it/documento/modulistica-personale-docenti-e-ata-a-s-2024-2025/> , in merito a queste assenze le stesse devono essere approvate dal Dirigente Scolastico.

Grazie per la collaborazione

Saluti

Il Dirigente Scolastico
Vincenzo Tedesco

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

