

Oggetto: Richiesta uscita anticipata alunni.

IL/La sottoscritt \_\_\_\_\_ genitore.

dell'alunn..... \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritto e frequentante la classe/sezione \_\_\_\_\_ della Scuola dell'Infanzia / Primaria /

Secondaria di I Grado del plesso di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Alla S.V. l'uscita anticipata / esonero mensa del/la proprio/a figlio/a alle ore \_\_\_\_\_ anziché alle  
ore \_\_\_\_\_ nel giorno \_\_\_\_\_ e/o per \_\_\_\_\_

pertanto, esonera codesta Amministrazione Scolastica da eventuali incidenti che potrebbero  
verificarsi in tale periodo.

allega \_\_\_\_\_;

San Sosti, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma\*

AUTORIZZAZIONE

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale San Sosti

( ) AUTORIZZA

( ) NON AUTORIZZA per i seguenti motivi

.....

San Sosti, .....

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Gianfranco Maletta

*\*Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.*

*Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi. (cfr. art.155 del codice civile, modificato dalla legge 8/02/2006, n.54) o*

*"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".*