



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

**Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)**

Tel. 0981/691008 – Codice Fiscale 92011860787 – Codice Meccanografico CSIC814004 – Codice Univoco UF0165  
Email: [csic814004@istruzione.it](mailto:csic814004@istruzione.it) – PEC [csic814004@pec.istruzione.it](mailto:csic814004@pec.istruzione.it) - sito web: [www.comprendivosansosti.edu.it](http://www.comprendivosansosti.edu.it)

Prot. n° 1507-C/1

San Sosti, 30/06/2023

Al DSGA/Sede

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**  
**sezione Atti Generali**

**Oggetto:** supplenze personale ATA – **Assistente Amm.va Iunti Valentina** prosecuzione del rapporto per il tempo strettamente necessario – Atto necessitato.

Considerato che necessita adempire **obbligatoriamente** ai seguenti atti e/o procedure:

1. Garantire il diritto irrinunciabile alle ferie a tutto il personale scolastico in servizio nell'Istituto;
2. Consentire il recupero per riposo compensativo al personale scolastico che ha dovuto effettuare, giocoforza, orario aggiuntivo all'orario d'obbligo in quanto il nostro istituto è articolato in ben n. 9 plessi tra cui n° 3 sedi di Scuola dell'Infanzia a tempo pieno 40 ore settimanali n° 3.
  - ✓ Completare e/o avviare progetti: PNRR;
  - ✓ Sistemazione archivi con gli atti prodotti nel corrente a.s. 2022-23;

Si rende necessario, **quale atto necessitato**, proseguire il rapporto di lavoro in essere, **limitatamente al tempo strettamente necessario**, dal **01/07/2023 al 31/08/2023 per sole n. 6 ore settimanali**.



Il Dirigente Scolastico  
Ing. Gianfranco Maletta  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.3, D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993*