



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I
GRADO**

Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

Tel. 0981/691008 – Codice Fiscale 92011860787 – Codice Meccanografico CSIC814004 – Codice Univoco UF0I65

Email: csic814004@istruzione.it – PEC csic814004@pec.istruzione.it - sito web: www.comprensivosansosti.edu.it

A tal fine – proprio per non pregiudicare i principi precitati di rilevanza costituzionale - è auspicabile che Ella invii una nuova richiesta **circostanziata, contenuta nella richiesta di accesso e manifestamente ragionevole**, in modo che la stessa non comporti un carico di lavoro eccessivo che finirebbe per risolversi in un onere sproporzionato per questa Amministrazione scolastica. La Sua richiesta, per come formulata e per la quantità degli atti a cui Ella vuole accedere, invece, si traduce, *sic et simpliciter*, in una negazione dei principi di Buon Andamento e proporzionalità, costituzionalmente protetti.

La presente trova fondamento e legittimazione, altresì, negli innumerevoli adempimenti che la nostra scuola è chiamata ad affrontare in questo particolare periodo dell'anno scolastico (*solo a titolo esemplificativo: esami scuola sec. di 1° grado, progetti PNRR con imminenti date di scadenza, adempimenti ANAC entro il 30 giugno relativi all'amministrazione trasparente, verifiche, modifiche, assestamento al P.A. al 30 giugno, sistemazione e inoltro fascicoli personali docenti e ATA trasferiti, eliminazione dei beni dall'inventario ex art.33 D.I 129/2018, vendita materiali fuori uso e dei beni non più utilizzabili ex art.34 ecc.*)

Relativamente alle Sue richieste di cui al punto 1, lettere a) b) c) d) giova rilevare che i rispettivi contratti vengono pubblicati, tempestivamente, sul sito web della scuola [https://www.comprensivosansosti.edu.it/amministrazione trasparente sezione- bandi e contratti](https://www.comprensivosansosti.edu.it/amministrazione-trasparente-sezione-bandi-e-contratti) e contengono tutti i dati da Ella richiesti.

Resta inteso che in presenza di una rinnovata istanza da parte della S.V.,- contenuta negli atti richiesti, chiara ed inequivocabile - la stessa sarà vagliata nei modi e termini di legge e, sussistendone la fondatezza giuridica – prontamente soddisfatta.

Tanto Le comunico, per correttezza procedurale, norma e nel rispetto dei termini di legge, non omettendo di partecipare copia della presente al RPCT in indirizzo.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Gianfranco Maletta

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993]