



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° e 2° grado**

Via Serrone, snc - 87010 MALVITO (CS) - Tel. ☎ 0984/509082 Fax 0984509928  
E-mail: [csic863009@istruzione.it](mailto:csic863009@istruzione.it) - [csic863009@pec.istruzione.it](mailto:csic863009@pec.istruzione.it) - [csri190009@istruzione.it](mailto:csri190009@istruzione.it)  
Cod. Univoco UFGCDS - Cod. Fisc. 99003220789 - Cod. Mecc.: CSIC863009 - Cod. Mecc. CSRI190009  
Sito web: [www.icmalvito.edu.it](http://www.icmalvito.edu.it)

Albo  
Amministrazione Trasparente  
ATTI

**Oggetto:** Decisione a contrarre di affidamento diretto rinnovo servizio DPO/RPD privacy di cui all'art. 39, par. 1, del GDPR, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023, in conformità con il D.I. 129/2018  
CIG: **B1C415DAA7**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 07 agosto 1990, n. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 257 del 15/02/2024;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento interno per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi art. 45 comma 2 lettere del DI 129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45.";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) che al comma 1 stabilisce che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del programma annuale";

**VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la

decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**VISTO** l'art. 50, comma 1 lettera b del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono per affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;  
**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50 e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**RITENUTO** che la Dott.ssa Marietta Iusi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *GDPR*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

**VISTO** che Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RDP «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**VISTO** che le predette disposizioni prevedono che il RDP «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del *GDPR*) e «deve possedere un'approfondita conoscenza delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento» (faq n.2 Autorità Garante privacy);

**VISTO** che è necessario individuare una figura con esperienza nella gestione degli adempimenti privacy con specifico riferimento al settore -istituti scolastici- conoscendone in maniera specifica l'organizzazione, le procedure, i software, gli adempimenti, ecc. in modo da rispondere a quanto previsto dal "considerando n. 97 del *GDPR*";

**CONSIDERATO** che l'istituto scolastico è tenuto alla designazione obbligatoria del RDP nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *GDPR*;

**VISTO** che il servizio in oggetto è in scadenza di contratto;

**VISTA** l'esigenza di rinnovare il servizio in premessa per la durata annuale;

**RITENUTO** di poter procedere, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023 per il servizio in oggetto;

**VERIFICATA** che in data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A., aventi ad oggetto la merceologia comparabile con quella da affidare con la presente determina;

**RITENUTO NECESSARIO** pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP con l'acquisto del servizio sopra indicati in modo da far fronte alle necessità dell'istituzione scolastica;

**VISTA** l'offerta economica proposta per il rinnovo del servizio in oggetto, di cui al prot. n. 1962/E del 08.05.2024;

**DATO ATTO** che per il relativo servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare Informatica e Didattica s.a.s. – Via Dogana, 295 - 87032 Amantea (CS) - p.iva 01652870781 – che propone per il servizio una offerta ritenuta congruo ed economica soddisfacente per qualità/prezzo e pertanto adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico è in possesso dei requisiti di ordine generale, dell'accurata esecuzione del contratto in scadenza e del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del GDPR, per la nomina a RPD, di garantire la continuità e stabilità di un servizio di particolare rilevanza e che non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

**DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore Informatica e Didattica s.a.s. – Via Dogana, 295 - 87032 Amantea (CS) - p.iva 01652870781;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del servizio la spesa complessiva richiesta è stata stimata in € 244,00 IVA compresa;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”*

**TENUTO CONTO** che l'importo del presente affidamento è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

#### **OVVERO**

che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

**VISTE** le nuove disposizione del D.lgs n. 36/2023 di effettuare l'acquisto utilizzando uno degli strumenti a disposizione delle Stazioni Appaltanti sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** la comunicazione del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 prevede, fino al 30/9/2024, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP.

**TENUTO CONTO** in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**RITENUTO** che per il presente affidamento, considerata la scarsa rilevanza economica, non si reputa opportuno richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D.lgs n. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) CIG : **B1C415DAA7**

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria della somma impegnata P.A. 2024 nell'aggregato di spesa sul A1/13 – Funzionamento Generale;

**EFFETTUATI** con esito positivo i controlli di possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento della fornitura alla Ditta di cui sotto indicata, ai sensi delle Linee guida Anac n. 4, per importo inferiore a 5.000,00 Euro;

#### **DECIDE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante ordine diretto il servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'Istituzione Scolastica per la durata annuale: dal 23.05.2024 al 22.05.2025 - all'operatore economico Informatica e Didattica s.a.s. – Via Dogana, 295 - 87032

Amantea (CS) - p.iva 01652870781 (ref. Dott.ssa Anna CIMA) con i compiti e funzioni di cui all'art. 39, par. 1, del GDPR;

- il presente Provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
- di autorizzare l'importo complessivo oggetto della spesa determinato in euro 200,00 + (IVA al 22%) per un totale di € 244,00 Iva compresa;
- di imputare la spesa di € 244,00 IVA compresa nel P.A. 2024 sul A2/13 – Funzionamento Amministrativo ;
- di disporre che il rapporto negoziale con l'operatore economico sarà disciplinato mediante stipula del contratto che assume la veste atto giuridico;
- Di dare atto che l'aggiudicatario Informatica e Didattica s.a.s. – Via Dogana, 295 - 87032 Amantea (CS) - p.iva 01652870781 si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marietta Iusi.

Il presente provvedimento, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Marietta Iusi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93